

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
ACADEMIA FORȚELOR AERIENE „HENRI COANDĂ”

E3 – R0



REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI
PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA
CALITĂȚII DIN ACADEMIA FORȚELOR AERIENE
„HENRI COANDĂ”

BRAȘOV
2024

Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din data de 6 august 2024.

Colectivul de elaborare:

Conf.univ.dr. CÎRCIU Ionică – coordonator

Lt.col. Ioan-Dănuț BĂLOS

Lt.col. Vasile ONOFREI

Sd. Alexandru Gheorghe

CUPRINS

CAPITOLUL 1 – DISPOZIȚII GENERALE	5
CAPITOLUL 2 - ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI PRIVIND EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI	6
CAPITOLUL 3 - ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII.....	6
CAPITOLUL 4 - DISPOZIȚII FINALE.....	8

CUPRINS

2	CAPITOLUL 1 - DISPOZIȚII GENERALE
4	CAPITOLUL 2 - ALBURI ȘI RESPONSABILITĂȚI PRIVIND EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII BUNURILOR ALTE
6	CAPITOLUL 3 - ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMITETULUI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII
8	CAPITOLUL 4 - DISPOZIȚII FINALE

PAGINĂ ALBĂ

CAPITOLUL 1 – DISPOZIȚII GENERALE

La baza prezentului regulament stau următoarele acte normative:

- Legea nr.199 din 4 iulie 2023, a învățământului superior, publicate în Monitorul Oficial al României nr.614 din 5 iulie 2023, cu modificările ulterioare;
- H.G. nr.606/2005 privind organizarea studiilor universitare în instituțiile militare de învățământ superior din subordinea Ministerului Apărării Naționale;
- H.G. nr. 915 /2017 privind modificarea anexei la H.G. nr. 1.418/2006 pentru aprobarea
- Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;
- Carta universitară a Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, CARTA_AFAHC_E4-R0_2024.

Art. 1

(1) Calitatea educației reprezintă ansamblul de caracteristici ale unui program de studii și ale Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” (în continuare AFAHC), prin care sunt îndeplinite așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate.

(2) Evaluarea calității educației constă în examinarea multicriterială a măsurii în care AFAHC și programele de studii din oferta educațională a acesteia îndeplinesc standardele și standardele de referință. Atunci când evaluarea calității este efectuată de structuri/comisii ale academiei, aceasta ia forma evaluării interne. În situația când evaluarea calității este efectuată de o agenție națională sau internațională specializată, respectiv structuri/comisii ale Ministerului Apărării Naționale (în continuare MAPN), aceasta constituie evaluarea externă.

(3) Asigurarea calității educației este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale, de elaborare, planificare și implementare de programe de studii, prin care se formează încrederea beneficiarilor că AFAHC îndeplinește standardele de calitate declarate. Aceasta este astfel promovată încât să conducă la îmbunătățirea continuă a calității educației.

(4) Îmbunătățirea calității educației presupune evaluare, analiză și acțiune corectivă continuă din partea AFAHC, bazată pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum și pe alegerea și aplicarea standardelor de referință.

(5) Asigurarea calității educației este centrată preponderent pe rezultate. Rezultatele sunt exprimate în cunoștințe, competențe, valori și atitudini, care se obțin prin parcurgerea și finalizarea unui nivel de învățământ sau program de studii.

Art. 2

(1) Componentele de bază ale asigurării calității procesului educațional universitar, conform metodologiei la nivel național, sunt:

- a) criteriile;
- b) standardele de referință;
- c) indicatorii de performanță;
- d) calificările.

(2) Procesele prin care este asigurată calitatea procesului educațional universitar sunt următoarele:

- a) planificarea și realizarea efectivă a rezultatelor așteptate ale învățării;
- b) monitorizarea rezultatelor;
- c) evaluarea internă a rezultatelor;
- d) evaluarea externă a rezultatelor.

CAPITOLUL 2 - ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI PRIVIND EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Art.3

- (1) În AFAHC se constituie și funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (în continuare CEAC) procesului educațional.
- (2) Conducerea operativă a CEAC este asigurată de comandantul (rectorul) academiei sau de un coordonator desemnat de acesta.
- (3) Comandantul (rectorul) academiei este direct responsabil de calitatea educației.

Art.4 Misiunea CEAC este de a participa la implementarea și dezvoltarea unei culturi a calității educației în AFAHC, în concordanță cu standardele naționale și internaționale în domeniul în care sunt acreditate/autorizate provizoriu programele de studii.

Art.5 Atribuțiile comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității sunt:

- a) elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea organizației furnizoare de educație/instituției de învățământ superior, conform domeniilor și criteriilor aplicabile;
 - b) elaborează, anual, un raport de evaluare internă privind calitatea educației. Raportul este analizat în senatul universitar și adus la cunoștință tuturor părților interesate, prin publicare pe site-ul organizației furnizoare de educație/instituției de învățământ superior;
 - c) formulează recomandări și propuneri de îmbunătățire a calității educației și serviciilor-suport;
 - d) monitorizează și, după caz, intervine în modul în care partenerii externi, ca angajatorii sau partenerii instituționali, sunt consultați și implicați în procesele de asigurare internă a calității, la diferite niveluri ale organizației furnizoare de educație/instituției de învățământ superior.
- (2) Suportul tehnic pentru realizarea atribuțiilor CEAC este asigurat de structura administrativă din cadrul instituției de învățământ superior, organizată în acest scop.

CAPITOLUL 3 - ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

Art.6

(1) Componenta CEAC include:

Președintele: comandantul (rectorul) academiei sau de un coordonator desemnat de acesta.

Membri:

- a) persoana care asigură conducerea operativă a structurii;
 - b) 1 - 3 reprezentanți ai cadrelor didactice, aprobați prin vot de senatul universitar, la propunerea consiliului de administrație;
 - c) un reprezentant al sindicatului reprezentativ, desemnat de acesta;
 - d) minimum 25% reprezentanți ai studenților, desemnați de organizațiile studențești reprezentative;
 - e) 1 - 2 reprezentanți ai angajatorilor;
 - f) un reprezentant al structurii administrative din cadrul instituției de învățământ superior, cu atribuții în domeniul asigurării calității.
- (2) Din CEAC pot face parte și reprezentanți ai minorităților naționale, din rândul cadrelor didactice sau al studenților.

Art.7

- (1) Membri CEAC nu pot fi desemnați dintre persoanele care îndeplinesc funcții de conducere în academie, cu excepția persoanei care asigură conducerea operativă a acesteia.
- (2) Dizolvarea comisiei/revocarea unuia ori a mai multor membri/ completarea comisiei, se realizează ori de câte ori se impune, prin hotărâre a senatului universitar.

Art.8

- (1) Activitatea CEAC este sprijinită din punct de vedere administrativ de Biroul Asigurare Calitate Învățământ și Atestare Studii/Secția Management Educațional.
- (2) Această microstructură desfășoară activități de secretariat, de planificare a controalelor pe linia asigurării calității educației și de elaborare a proiectelor documentelor din responsabilitatea comisiei.

Art.9 Pentru îndeplinirea atribuțiilor, CEAC are în atenție verificarea gradului de îndeplinire a cerințelor normative obligatorii, a standardelor și indicatorilor de performanță privind organizarea și desfășurarea procesului educațional în academie:

- a) În procesul de coordonare a aplicării procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea academei:
 - a1) capacitatea instituțională:
 - structurile instituționale, administrative și manageriale;
 - baza materială.
 - a2) eficacitatea educațională:
 - conținutul programelor de studii;
 - rezultatele învățării;
 - activitatea de cercetare științifică;
 - activitatea financiară.
 - a3) managementul calității:
 - strategii și proceduri pentru asigurarea calității;
 - proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate.
 - proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării;
 - proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral;
 - accesibilitatea resurselor adecvate învățării;
 - baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității;
 - transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite;
 - funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, la nivelul compartimentelor, conform legii.
- b) În procesul de elaborare a raportului anual de evaluare internă privind calitatea educației în AFAHC:
 - b1) aspecte calitative și cantitative ale asigurării calității, pe baza indicatorilor prevăzuți în standardele de calitate stabilite de ARACIS
 - b2) formularea propunerilor de îmbunătățire a calității educației;
 - b3) aducerea raportului la cunoștința tuturor beneficiarilor, prin afișare sau publicare pe site-ul universității;
 - b4) punerea raportului la dispoziția evaluatorului extern.
- c) În procesul de constituire a unor structuri operaționale de monitorizare și evaluare periodică a calității programelor de studii:
 - c1) stabilirea necesității constituirii unor astfel de structuri;
 - c2) analiza eficienței monitorizării programelor de studii;
 - c3) prezentarea propunerilor în senatul universitar.

Art.10

- (1) Reuniunile în plen ale CEAC au loc semestrial, la datele stabilite de președintele comisiei, acesta stabilind ordinea de zi.
- (2) În funcție de problematică, președintele comisiei poate solicita întrunirea comisiei și între sesiunile semestriale.
- (3) Hotărârile CEAC se iau cu majoritate simplă, prin vot deschis. Cvorum-ul legal constituit este de 2/3 din totalul membrilor comisiei.

CAPITOLUL 4 - DISPOZIȚII FINALE

Art.11 Modificarea prezentului regulament se poate face în următoarele situații:

- a) la schimbarea cadrului legal;
- b) la inițiativa consiliilor facultăților;
- c) la inițiativa unei treimi din membri ai senatului;
- d) la solicitarea comandantului (rectorului) AFAHC.

Art.12 Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării de senat și la aceeași dată se abrogă Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității din Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, E2 – R3.

Art.13 Prezentul regulament se face public și se postează pe site-ul instituției.

**RECTORUL (COMANDANTUL)
ACADEMIEI FORȚELOR AERIENE „HENRI COANDĂ”**

General de flotilă aeriană conf.univ.

dr. Marius SERBESZKI



**PREȘEDINTELE SENATULUI
ACADEMIEI FORȚELOR AERIENE „HENRI COANDĂ”**

Conf. univ.

dr. Claudia-Georgeta CÂRSTEA

